

หนังสือรับรองจากสถานศึกษา

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หนังสือรับรองฉบับนี้ออกให้เพื่อรับรองว่า(/นาย/นาง/นางสาว).....

ได้ศึกษาอยู่ในสถานศึกษา.....ระดับวุฒิการศึกษา.....

จังหวัด.....เกรดเฉลี่ยสะสม.....(6 ภาคเรียน)

1. กรณีนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

☐ สำเร็จการศึกษาเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

และจะสามารถรับเอกสารได้ภายในเดือน.....

2. กรณีนักศึกษาไม่สำเร็จการศึกษา

☐ นักศึกษายังคงเหลือรายวิชาที่ต้องลงทะเบียนเรียนกับทางสถานศึกษาจำนวน.....รายวิชา

และคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

☐ นักศึกษาอยู่ระหว่างการแก้ไขผลการเรียน/รอผลการเรียน จำนวน.....รายวิชา

และคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

☐ นักศึกษาติดค้างหนี้สินไม่สามารถสำเร็จการศึกษา

และคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

.....

และคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ออกให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

พร้อมประทับตราสถานศึกษา

เบอร์โทรศัพท์ของสถานศึกษา.....